

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME: ANDREA DE FRANCHIS

INDIRIZZO: VIA PADRE A. DI MEO 2, AVELLINO

TELEFONO CELL. 3487105477

E-MAIL: andefranchis@webmail.it

DATA E LUOGO DI NASCITA: 7 APRILE 1973, AVELLINO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE E TITOLI PROFESSIONALI

- **IDONEITA'** AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DI RUOLO PRESSO AZIENDA OSPEDALIERA A RILIEVO NAZIONALE "S.G. MOSCATI" DI AVELLINO (DELIBERAZIONE N. 362 DEL 28 APRILE 2017);
- **CO.GE.M.SAN.(CORSO DI GENERAL MANAGEMENT IN SANITA' DI 400 ORE) PRESSO LA SDA (SCUOLA DI DIREZIONE - AZIENDALE) DELL'UNIVERSITA'L. BOCCONI "DI MILANO (27 MARZO-17 NOVEMBRE 2006);** DURANTE IL CORSO SONO STATE SVILUPPATE TUTTE LE MATERIE LEGATE AL MANAGEMENT ED ALLA GESTIONE DELLE AZIENDE SANITARIE PUBBLICHE E PRIVATE;
- **DIPLOMA DI SCUOLA SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI (BIENNIO 2002-2004)** CONSEGUITO IL 29 MARZO 2004 CON VOTAZIONE 64 SU 70 PRESSO L'ISTITUTO UNIVERSITARIO "SUOR ORSOLA BENINCASA" DI NAPOLI;
- **MASTER IN RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE** (10 MESI A TEMPO PIENO DAL 15 OTTOBRE 2001 AL 31 LUGLIO 2002) CONSEGUITO PRESSO L'ISTUD (ISTITUTO STUDI DIREZIONALI) DI STRESA (VB) (UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO);
- **STAGE** PRESSO L'AREA SANITA' DELL'ISTUD DI MILANO IN MATERIA DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE, DI PROGETTAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE AD HOC IN CAMPO SANITARIO E DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "L'ORGANIZZAZIONE DELL'EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA IN ITALIA" (MAGGIO-LUGLIO 2002);
- **CORSO IN INFORMATION TECHNOLOGY IN HUMAN RESOURCES MANAGEMENT (11-22 MARZO 2002)** PRESSO L'ECOLE SUPERIEURE DE COMMERCE DI GRENOBLE (FRANCIA);
- **CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO IN ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE AZIENDE SANITARIE** CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI ROMA (DA MARZO A DICEMBRE 2001);
- **CORSO DI QUALIFICAZIONE SPECIALISTICA IN MANAGEMENT SANITARIO CONSEGUITO PRESSO L'ISTITUTO STUDI SUPERIORI M.C. VISCONTI DI NAPOLI (DAL NOVEMBRE 2000 AL MAGGIO 2001);**
- **CONCLUSA PRATICA NOTARILE** (GENNAIO 1998-GENNAIO 2000);
- **CONCLUSA PRATICA FORENSE** (NOVEMBRE 1997-NOVEMBRE 1999) ED **ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO** CONSEGUITA NELL'OTTOBRE 2000;

- **LAUREA IN GIURISPRUDENZA** (INDIRIZZO GIUSPUBBLICISTICO) CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' FEDERICO II DI NAPOLI NELL'OTTOBRE 1997 CON VOTAZIONE 107 SU 110, CON TESI IN DIRITTO AMMINISTRATIVO DAL TITOLO "I SERVIZI DEGLI ENTI LOCALI";
- **DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA** CONSEGUITA NEL 1991 PRESSO IL CONVITTO NAZIONALE DI AVELLINO, CON VOTAZIONE 60 SU 60;

ALTRI CORSI, SEMINARI, CONVEGNI

- **CORSO DI PERFEZIONAMENTO E SPECIALIZZAZIONE PER MEDIATORI PROFESSIONALI** (54 ORE)- UNIVERSITA' TELEMATICA "UNIVERSITAS MERCATORUM" DI ROMA- LUGLIO 2011;
- PARTECIPAZIONE AL **SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO: "LA GARA D'APPALTO DI SERVIZI E FORNITURE DOPO IL NUOVO REGOLAMENTO"** ORGANIZZATO DALLA MAGGIOLI EDITORE- NAPOLI 14-15 APRILE 2011;
- PARTECIPAZIONE AL **CONVEGNO:" LA GESTIONE DELLE NUOVE PROCEDURE D'APPALTO DOPO IL REGOLAMENTO ATTUATIVO"** ORGANIZZATO DALLA MAGGIOLI EDITORE- NAPOLI 3 FEBBRAIO 2011;
- PARTECIPAZIONE AL **CONVEGNO "GLI APPALTI PUBBLICI DOPO LE INNOVAZIONI DEI RECENTI DECRETI 133/2014 (SBLOCCA ITALIA) 90/2014 (SEMPLIFICAZIONE P.A.) 66/2014 (SPENDING REVIEW 3)** MAGGIOLI EDITORE- NAPOLI, 11 DICEMBRE 2014;
- **CORSO DI FORMAZIONE SU PROCUREMENT PUBBLICO** (QUADRO NORMATIVO, ANALISI STRATEGICA DEGLI APPALTI, E-PROCUREMENT, ESECUZIONE DEL CONTRATTO, ETICA ED APPALTI) ORGANIZZATO DALL'UNIVERSITA' "TOR VERGATA" DI ROMA (FEBBRAIO-MAGGIO 2015)

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date: DAL 9 NOVEMBRE 2009 AD OGGI :

•**Ente: SO.RE.SA. SPA (SOCIETA' REGIONALE SANITA'-NAPOLI)**, SOCIETA' PARTECIPATA DELLA REGIONE CAMPANIA, CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE E SOGGETTO AGGREGATORE CHE AGGIUDICA APPALTI PER LA FORNITURA DI LAVORI, BENI E SERVIZI DESTINATI ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE CAMPANIA ED ALLE ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI REGIONALI.

•**Area:** DIREZIONE CENTRALE COMMITTENZA

• **Qualifica:** FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO IN REGIME DI COMANDO

• **Principali mansioni e responsabilità:**

- COORDINAMENTO E GESTIONE DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE CONNESSE ALLE VARIE FASI DELLE PROCEDURE DI GARA CENTRALIZZATE;

- RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE FARMACI E DISPOSITIVI MEDICI NELL'AMBITO DELL'AREA GARE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA SANITA' (MARZO 2012-DICEMBRE 2014);

- PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (DISCIPLINARI DI GARA, LETTERE DI INVITO, CAPITOLATI D'APPALTO, SCHEMI DI CONTRATTO/CONVENZIONI/ACCORDI QUADRO) DELLE GARE CENTRALIZZATE DI APPALTO DI FORNITURE BENI E SERVIZI, ISTRUTTORIA DI TUTTO L'ITER AMMINISTRATIVO CON PREDISPOSIZIONE E REDAZIONE DELLE DELIBERAZIONI AFFERENTI ALLE SINGOLE PROCEDURE DI GARA;

- GESTIONE DEI RAPPORTI CON TERZI E CON ENTI NAZIONALI E REGIONALI SIA PER LA FASE DELLA PROGRAMMAZIONE DELLE GARE CENTRALIZZATE, SIA PER LA FASE DI STRATEGIA E DI IMPOSTAZIONE DELLE GARE (ANALISI DELLA DOAMNDA, RACCOLTA DEI FABBISOGNI DELLE AZIENDE SANITARIE, ANALISI DEL MERCATO);

- ATTIVITA' DI ASSISTENZA LEGALE E CONTROLLO AMMINISTRATIVO SUL REGOLARE SVOLGIMENTO DI

TUTTO L'ITER AMMINISTRATIVO RELATIVO ALLE INIZIATIVE DI GARA CON RIFERIMENTO ALLE DIVERSE TIPOLOGIE DI PROCEDURE DI GARA (PROCEDURA APERTA, RISTRETTA, ACCORDO QUADRO, SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE ETC.);

- PARTECIPAZIONE ALLA FASE DI PROGETTAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE NEL NUOVO MODELLO DI CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE, IN OCCASIONE DELLA NUOVA CONFIGURAZIONE, AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 41 DEL 2012, DI SORESA DA CENTRALE ACQUISTI A CENTRALE DI COMMITTENZA CON ASSISTENZA LEGALE ED AMMINISTRATIVA SULLA RIFORMULAZIONE DEGLI ATTI DI GARA;
- PARTECIPAZIONE AL III TAVOLO TECNICO DELLE CENTRALI DI COMMITTENZA TENUTOSI PRESSO SORESA IL 29.1.2014 IN CUI SI E' DISCUSO DELLE LINEE DI ATTIVITA' TRA CUI L'INDIVIDUAZIONE DELLE MERCEOLOGIE AGGREGABILI E GESTIBILI DA PARTE DELLE CENTRALI DI COMMITTENZA (NAZIONALI E REGIONALI)
- **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO** DELLE SEGUENTI PROCEDURE DI GARE CENTRALIZZATE REGIONALI PER L'AFFIDAMENTO DELLE SEGUENTI FORNITURE:
 - PROCEDURA APERTA PER FORNITURA TRIENNALE DI RADIOFARMACI (ANNO 2010-IMPORTO GARA € 45.053.019,00)
 - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA ANNUA PRESIDII PER DIABETICI (ANNO 2010 -IMPORTO GARA € 50.922.767,53)
 - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA QUADRIENNALE DI SUTURATRICI MECCANICHE (ANNO 2010 - IMPORTO GARA € 51.691.034,32);
 - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA TRIENNALE DI RETI CHIRURGICHE (ANNO 2011 - IMPORTO € 12.117.204,00)
 - PROCEDURA APERTA PER FORNITURA ANNUA DI SIRINGHE (ANNO 2012 -IMPORTO GARA € 1.322.117,62)
 - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA BIENNALE DI SIRINGHE (ANNO 2013 - IMPORTO GARA € 3.566.233,74)
 - PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA QUADRIENNALE DI MEZZI DI CONTRASTO (ANNO 2013 - IMPORTO GARA € 18.675.556,92)
 - PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI CONVENZIONE PER LA FORNITURA QUADRIENNALE DI METADONE E DISPOSITIVI PER SOMMINISTRAZIONE - (IMPORTO GARA € 9.267.698,24) ANNO 2014;
 - PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI PACEMAKER, DEFIBRILLATORI IMPIANTABILI ED ACCESSORI (IMPORTO GARA € 296.765.961,50) ANNO 2016;
 - PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA QUADRIENNALE DI DISPOSITIVI PER STOMIE E AUSILI PER INCONTINENZA URINARIA A RACCOLTA (IMPORTO GARA € 120.765.961,50) ANNO 2017;
 - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI SISTEMA DI IDENTIFICAZIONE DI PAZIENTI CANDIDATI ALLA TRASFUSIONE DESTINATO ALLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE CAMPANIA (IMPORTO GARA € 1.848.211,00) -ANNO 2018;
- **COMPONENTE COMMISSIONE (SEGGIO) DI GARA** DELLE SEGUENTI PROCEDURE DI GARE CENTRALIZZATE REGIONALI PER L'AFFIDAMENTO DELLE SEGUENTI FORNITURE:
 - PROCEDURA APERTA PER FORNITURA ANNUA DI SIRINGHE (ANNO 2012)-PRESIDENTE DEL SEGGIO;
 - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI GUANTI AD USO MEDICALE (ANNO 2012)-COMPONENTE DEL SEGGIO;
 - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI VACCINO MENIGOCOCCICO MONOVALENTE DI TIPO C CONIUGATO SIR./FIALE (ANNO 2012)- COMPONENTE DEL SEGGIO;
 - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI GARZE ED ALTRI DISPOSITIVI MEDICI PER MEDICAZIONE (ANNO 2013)- COMPONENTE DEL SEGGIO;
 - PRIMO, SECONDO, TERZO, QUARTO, QUINTO, SESTO, SETTIMO, OTTAVO, NONO, DECIMO, UNDICESIMO CONFRONTI CONCORRENZIALI SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA "FORNITURA DI FARMACI ED EMODERIVATI "(ANNI 2012- 2013-2014)- COMPONENTE DEL SEGGIO;
 - PRIMO APPALTO SPECIFICO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA "FORNITURA DI VACCINI" (ANNO 2016)- COMPONENTE DEL SEGGIO;

- PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA QUADRIENNALE DI DISPOSITIVI PER STOMIE E AUSILI PER INCONTINENZA URINARIA A RACCOLTA (ANNO 2017- PRESIDENTE DEL SEGGIO);
- PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI MEDICAZIONI GENERALI (ANNO 2017)- COMPONENTE DEL SEGGIO;
- PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI LETTI MEDICI DESTINATI AI PAZIENTI DELLE AZIENDE SANITARIE (ANNO 2017 -COMPONENTE DEL SEGGIO);
- PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA E SERVIZI VIGILANZA AGGIUNTIVI(ANNO 2017 -COMPONENTE DEL SEGGIO);

- **SEGRETERIO VERBALIZZANTE NELLE COMMISSIONI DI GARA** DELLE SEGUENTI PROCEDURE DI GARE CENTRALIZZATE:
 - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DEL "SISTEMA INFORMATIVO INTEGRATO PER L'AOU S. GIOVANNI DI DIO E RUGGI E L'ASL DI SALERNO" (ANNO 2010);
 - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA TRIENNALE DI RETI CHIRURGICHE (ANNO 2011);
 - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SISTEMI DI PRELIEVO EMATICO SOTTO VUOTO PREDETERMINATO (ANNO 2013);
 - PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI CONVENZIONE PER LA FORNITURA QUADRIENNALE DI METADONE E DISPOSITIVI PER SOMMINISTRAZIONE (ANNO 2014);
 - PROCEDURA RISTRETTA ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI STENT, PROTESI VALVOLARI PERCUTANEE, SISTEMI OCCLUDENTI PER EMODINAMICA(ANNO 2015);

- ATTIVITA' DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E LEGALE PER IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEI CONFRONTI CONCORRENZIALI NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI FARMACI ED EMODERIVATI;

- GESTIONE DEI FLUSSI INFORMATIVI TRA LA SO.RE.SA SPA E LE SINGOLE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE CAMPANIA IN ORDINE ALLA PREDISPOSIZIONE ED ALL'ESPLETAMENTO DELLE GARE CENTRALIZZATE ED ALLA GESTIONE DELL' ITER AUTORIZZATIVO ALLE SINGOLE AZIENDE ALL'ESPLETAMENTO AUTONOMO DI PROCEDURE DI GARA.

Date: DAL 16 DICEMBRE 2004 ALL'8 NOVEMBRE 2009:

•**Ente** AZIENDA OSPEDALIERA A RILIEVO NAZIONALE "S.G. MOSCATI" DI AVELLINO

•**Settore:** STRUTTURA COMPLESSA PROVVEDITORATO-ECONOMATO

•**Qualifica:** COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO cat. D1

• **Principali mansioni e responsabilità:**

- PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (CAPITOLATI D'APPALTO, DISCIPLINARI DI GARA, LETTERE DI INVITO) DELLE GARE DI APPALTO DI FORNITURE BENI E SERVIZI, ISTRUTTORIA DEI RELATIVI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI CON FUNZIONI DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, PREDISPOSIZIONE E REDAZIONE DELLE DELIBERE AFFERENTI ALLE SINGOLE PROCEDURE DI GARA;
- ATTIVITA' DI VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DELLE CONVENZIONI CONSIP CON PREDISPOSIZIONE DI DELIBERE DI ADESIONE, EMISSIONE DI ORDINATIVI E GESTIONE CONTRATTI, ISTRUTTORIA DI PROCEDURE D'ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO E PREDISPOSIZIONE ED ISTRUTTORIA DI GARE TELEMATICHE;
- RESPONSABILITA' E CONTROLLO DELL' ATTIVITA' DI SEGRETERIA DELLA DIREZIONE FUNZIONALE PROVVEDITORATO-ECONOMATO CON COORDINAMENTO DI 5 UNITA' LAVORATIVE;

- CONTROLLO E SUPERVISIONE SULLE ATTIVITA' DI ASSEGNAZIONE PER FORNITORI E PER ARTICOLI NELLA PROCEDURA INFORMATICA DELLE ACQUISIZIONI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE FUNZIONALE PROVVEDITORATO-ECONOMATO CON COORDINAMENTO DI 2 UNITA' LAVORATIVE;
- GESTIONE E CURA DEGLI ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE DI GARA RELATIVI ALLA REGOLARE E CORRETTA ESECUZIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO (RAPPORTI CON LE DITTE AGGIUDICATARIE, SOLLECITI, DIFFIDE, ETC);
- COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' AFFERENTI ALL'ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI RELATIVI ALLE PROCEDURE DI GARE D'APPALTO ED AI CONTRATTI D'APPALTO;
- PREDISPOSIZIONE, GESTIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ALBO FORNITORI AZIENDALE.

Date: DAL 3 NOVEMBRE 2003-AL 15 DICEMBRE 2004

•**Ente** AZIENDA SANITARIA LOCALE AV 1 DI ARIANO IRPINO (AV)

•**Settore:** STRUTTURA COMPLESSA PROVVEDITORATO-ECONOMATO

• **Qualifica:** COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO cat. D, a SEGUITO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI;

• **Principali mansioni e responsabilità:**

- SUPPORTO ALLA PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE GARE DI APPALTO (CAPITOLATI D'APPALTO E LETTERE DI INVITO),
- ISTRUTTORIA E PREDISPOSIZIONE DELIBERE DI AGGIUDICAZIONE,
- GESTIONE E CURA DEGLI ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE DI GARA RELATIVI ALLA REGOLARE E CORRETTA ESECUZIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO (RAPPORTI CON LE DITTE AGGIUDICATARIE, SOLLECITI, DIFFIDE, ETC);
- PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO;

ALTRE ATTIVITA' PROFESSIONALI

- **ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE DI AVVOCATO** CON SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO E SANITARIO (DAL 2000 al 2003);
- **ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO IN DIRITTO AMMINISTRATIVO** NEL MASTER PER LE POLITICHE COMUNITARIE (GIUGNO 2000) E NEL MASTER PER MEDICO E FARMACISTA MANAGER (LUGLIO 2000) PRESSO L'ACCADEMIA ITALIANA PER LE RICERCHE DI NAPOLI;
- **ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO IN DIRITTO DEL LAVORO** NEL CORSO PER OPERATORE SOCIO-SANITARIO PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA S.G. MOSCATI DI AVELLINO (2005);
- **ATTIVITA' DI RICERCA** PRESSO IL CE.R.GE. (CENTRO DI RICERCHE GIURIDICHE ED ECONOMICHE) DI NAPOLI, ENTE DI INTERESSE REGIONALE, CON ELABORAZIONI DI RICERCHE E STUDI IN DIRITTO AMMINISTRATIVO E SANITARIO (DAL 1999);
 - **autore della pubblicazioni:**
 - 1)“ASPETTI DELLA CONTRATTUALISTICA PUBBLICA” (ANNO 1999);
 - 2)“DISCIPLINA COMUNITARIA E STATALE DELL'APPALTO PUBBLICO DI SERVIZI: LA FINALITA' DELLA TRASPARENZA” (ANNO 2000);
 - 3)“IL MANAGEMENT SANITARIO: TRA TEORIA E PRATICA” (ANNO 2001);

CONOSCENZE LINGUISTICHE

LINGUA INGLESE: BUONA
LINGUA SPAGNOLA: ELEMENTARE;

CONOSCENZE INFORMATICHE

BUONA CONOSCENZA DI INTERNET, DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E SUOI PROGRAMMI APPLICATIVI;

¹
Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi delle leggi n. 675 del 1996 e N.196 del 2003 e loro modifiche o integrazioni.

Avellino, marzo 2018

in fede

Dott. Andrea de Franchis

